



มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2569



สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่
จังหวัดน่าน

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ สถานีตำรวจภูธร เชียงกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสภ.เชียงกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเชียงกลาง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑ การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรเชียงกลาง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนประเมินความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.สุทธิพงศ์ จงวัฒนา ผกก.สภ.เชียงกลาง เป็นประธานการประชุม ได้ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกคนเข้าร่วมประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้



๓) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรงจรรยาบรรณฯ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และ พัฒนาการให้บริการ เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีดำรงจรรยาบรรณฯ เชียงกลางมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณฯ เชียงกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ดำรงในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อม ในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการทำตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีดำรงจรรยาบรรณฯ เชียงกลางและมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงานมีการกำกับติดตาม โดยผู้กำกับสถานีดำรงจรรยาบรรณฯ เชียงกลาง ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจรรยาบรรณฯ ต้องปรับปรุงและยกระดับการ พัฒนา

สถานีดำรงจรรยาบรรณฯ เชียงกลาง ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจรรยาบรรณฯ ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลา ที่กำหนด ๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดย ปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้ง ยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ ต่างๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการ ให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือ เก็บเรื่อง (ดำเนินคดี)	๑. พ.ต.ท.สมาน ปันขุน รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.ต.วีระกุล กันธุระ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๔. ด.ต.นพพร อินันท์ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่ ๕. ด.ต.พงศักดิ์ ขอดเตชะ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
๒) การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับ พัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มี กระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน	๑. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๓. ด.ต.อุดร อิน้อย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
๓) การใช้อำนาจ	๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงาน หรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย	๑. พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รอง สว.อก. สภ.เชียงใหม่ ๔. ด.ต.หญิงกัญชนิดา สัจจานิจการ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่

ชีวิตการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๓) การใช้อำนาจ	๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อ ประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์ หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ	๑. พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รองสว.อก. สภ.เชียงใหม่ ๔. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจางิจการ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของ กลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือ พวก พ้อง ๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บ รักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกัน ไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ไดจากการรับ บริจาค รวมถึงการ ขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณี ที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน	๑. พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รองสว.อก. สภ.เชียงใหม่ ๔. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๕. ด.ต.อุดร อินอ้าย ผบ.หมู่(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๖ ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจางิจการ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
๕) การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑. การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจ ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใสไม่ลุแก่อำนาจการดำเนินการทางวินัย และคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสาย งานกับเจ้าหน้าที่ที่ มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบายกฎระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาส หรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการ ทุจริต รวมถึงการกำชับ สั้ง การ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ใน แต่ละสายงาน ๓. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและการมีแนวทาง ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจน ความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน	๑. พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รองสว.อก. สภ.เชียงใหม่ ๔. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจางิจการ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
๖) ความสุจริต ในการดำเนินงาน	ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้ ๑. ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ให้บริการข้อมูลอย่างตรงไป ตรงมา ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ๓. กำหนดระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินงาน และประกาศให้ผู้มารับบริการได้ทราบ โดยกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน ๔. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน ไม่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่างๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ	๑. พ.ต.ท.ประจำ คงคารักษ์ รอง ผกก.ป. สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๓. ร.ต.ต.วีระกุล กันธุระ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๔. ด.ต.นพพร อินันท์ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่ ๕. ด.ต.พงศภัค ขอดเตชะ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
๗) ความเสี่ยงในการ รับบริการ	๑. ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอ เงินของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์ อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ แลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูก เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้ง โดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือ ข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่พนักงานเมืองหรือผู้มี อิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมี พฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำ ผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี ๒. ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ๓. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจ ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่หวังผลตอบแทน ความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการ	๑. หัวหน้างานทุกสายงาน ๒. ข้าราชการตำรวจในสังกัด ๓. พ.ต.ท.หญิง จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๔. ร.ต.ต.วีระกุล กันธุระ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๕. ด.ต.นพพร อินันท์ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่ ๖. ด.ต.พงศภัค ขอดเตชะ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
๘) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจเป็นไปตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส เปิดเผยตรวจสอบง่าย ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ	๑. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๓. ด.ต.สมดุลย์ คำวงศ์ ผบ.หมู่(ป.) สภ.เชียงใหม่
๙) การป้องกันการทุจริต	๑. หัวหน้าหน่วยงานประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะต้องดำเนินการทางวินัย หรืออาญาอย่างเฉียบขาดทุกกรณี ๓. รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงข้อดีข้อเสียและผลที่จะตามมาจากการทุจริตคอร์รัปชัน	๑. พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รอง สว.อก. สภ.เชียงใหม่ ๓. ด.ต.หญิงกัญชนิดา สัจจนิการ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดํารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีดํารวจภูธรเชียงใหม่ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดํารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัดและกำหนดแนวทางการยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีดํารวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

(๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดํารวจ ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ โดยสถานีดํารวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ
- ๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑)การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนด แผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุดร อิน้อย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการ ได้รวดเร็วที่จุดบริการ ประชาชน One Stop Service	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญา สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็น ชัดเจนที่จุดบริการประชาชน One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญา สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดบริการ ประชาชน One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อ แสดงเจตจำนง ของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญา สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือ การให้บริการ ติดที่จุดบริการประชาชน One Stop Service ให้ ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญา สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนที่มีที่ นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานี โทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบ ข้อมูลข่าวสารของ ตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	๑.พ.ต.ท.จรัส ธัญญา สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ให้กับ ผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การติดต่อสื่อสาร	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ รวมไปถึงช่องทางการติดต่อหัวหน้าสถานีโดยตรง ลงสื่อออนไลน์,แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วย และจุดบริการประชาชน One Stop Service ให้ประชาชนผู้มารับบริการเห็นชัดเจน	๑.พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่ ๓. ด.ต.อุดร อินอ้าย ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
บทบาทภารกิจ	บทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน รวมไปถึงถึงบทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ แสดงไว้บนเว็บไซต์หลักของหน่วย และจุดบริการประชาชน One Stop Service ให้ประชาชน ผู้มารับบริการเห็นชัดเจน	๑.พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ด.ต.สมดุลย์ คำวงศ์ ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เชียงใหม่
ผลการปฏิบัติงาน	ต้องจัดแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วย แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	๑.พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ๒. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป.) สภ.เชียงใหม่



(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ ปรับปรุงข้อมูล	๑. ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ ๒. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๓. ด.ต.อุดร อิน้อย ๔. ด.ต.หญิงกัญชิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
๒	การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	๑. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๒. ด.ต.สมดุรงค์ คำวงศ์	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

แผนการดำเนินงาน				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๓	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	๑. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๒. ด.ต.อุดร อินอ้าย	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
การปฏิบัติงาน				
๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	๑. ร.ต.อ.นิมิต ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชญา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

การให้บริการ				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๕	คู่มือการให้บริการประชาชน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	๑. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๒. ด.ต.สมดุลย์ คำวงศ์	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
๖	E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	๑. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๒. ด.ต.อุตร อิน้อย	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๗	สถิติผลการดำเนินงาน	- สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES - สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๑. ร.ต.ท.เสถียร ปัญญาวงศ์ ๒. ด.ต.วิทยา ฝักปากเพระ ๓. ส.ต.ต.ธนกร ปัญญาวงศ์ ๔. ส.ต.ต.ศิริพงษ์ ปัญญา ๖. ส.ต.ต.วานิชศักดิ์ สิทธิ	๑.พ.ต.ท.ประจำ คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธีบุญ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	- บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด - กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	๑. ด.ต.สมบุญ คำวงศ์	๑.พ.ต.ท.ประจำ คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธีบุญ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๙	ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปราม การกระทำความผิด ทางอาญา	- ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่ สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้	๑. ร.ต.ต.ทินกร ชันทะบุตร ๒. ด.ต.หญิง พิมพ์รินทร์ ศักดาศิลป์ ๓. ด.ต.กิตติพงษ์ ปัญญาภู	๑. พ.ต.ท.อำนาจ ตฤณสูงเนิน รอง ผกก.สส.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ต.นำพล บัวไชยา สว.สส.สภ.เชียงใหม่
๑๐	แผนการใช้จ่าย งบประมาณและการ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๑. ร.ต.ต.ทินกร ชันทะบุตร ๒. ส.ต.ท.ณัฐวัฒน์ สุราช	๑. พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒. พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑๑	สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	- แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่ มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่ เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๑. ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ๒. ด.ต.อุตร อินอ้าย	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญูณะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๑๓	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ประกาศนโยบาย				
ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
		• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่ แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม		
การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน				
๑๕	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
๑๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
๑๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ข้อ	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม
		- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม		
๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีดำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	๑. ร.ต.อ.นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิงกัญชนิตา สัจจานิจการ	๑.พ.ต.ท.ประชา คงคารักษ์ รอง ผกก.ป.สภ.เชียงใหม่ ๒.พ.ต.ท.จรัส ธิญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบันเปิดเผย ข้อมูล สม่ำเสมอ	พ.ต.ท.จรัส ัญญะ สว.อก.สภ.เชียงใหม่ ควบคุมการ ปฏิบัติ ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รอง สว.(ป). สภ.เชียงใหม่

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูล การเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.เชียงใหม่ หัวหน้าสถานี ตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ



มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ - จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ สืบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.๓ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	จุดบริการประชาชน One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธสัญญา และการนำไปสู่ การปฏิบัติ -งานอำนวยการ -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	ติดป้ายพันธสัญญาของสถานีดำรวจในท้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๔	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.๓ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)๓ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สก.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และ ขั้นตอน การให้บริการ และ e - service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลง website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๔	งานอำนวยการสว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ด.ต.อุดร อิน้อย เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลา การให้บริการโดยเจ้าหน้าที่ ผลิตใหม่ต้องมาผลิตเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา ๑๕ นาที และพร้อม ปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ พ.ค.๖๔	สืบทอด ทุกนาย รอง ผกก.ป.ฯผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่ มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของ หน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ พ.ค.๖๔	งานอำนวยการสว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ด.ต.หญิงกัญชนา สัจจางิจการ จนท.กำลังพล จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการงานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ พ.ค.๖๔	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีดำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีดำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน - info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย ส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว.น่าน	๒๐ พ.ค.๖๔ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหาร กำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อน เงินเดือน เลื่อน ระดับ การพิจารณา ความดี ความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๕ แผ่น - ติด ๕ จุด ณ หน้าห้องปฏิบัติงาน ของทุกสายงาน	สื่อสารสร้างการ รับรู้ ป้ายพบ การทุจริต ความ ไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.จักรชัย หมั่นพูล ผกก.สภ.เชียงใหม่ กลาง ดังกล่าว ผ่าน fb , website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของหน่วย	๑๕ พ.ค.๖๔	สว.อกฯผู้ควบคุม ด.ต.อุดร อิน้อย เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำ ป้าย	ทุก ๑ เดือน
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง และสำนวน การสอบสวนคดีอาญาและ คดี จราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค และการจัดเก็บ ของ กลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศ แล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๐ พ.ค.๖๔	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ด.ต.อุดร อิน้อย เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑ เดือน
		สื่อสาร วิธีการยืม คืน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	ทาง website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๔	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลง ขั้นตอน				ด.ต.อุดร อิน้อย เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำ ประกาศ	
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ ตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนายได้ รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๐ พ.ค.๖๙	ผกก.สภ.เชียงใหม่ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุก นายเข้าร่วมอบรม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกัน การทุจริตของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผนการต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- ๑ แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดแผน และมี url ให้ สามารถเข้าถึงข้อมูล แผนได้ ๑๗ มิ.ย.๒๕๖๙	ทาง website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ด.ต.หญิงกัญชนา สัจจานิจการ จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรงจตุร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กํากับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับ ทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานีดํารงจตุร	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	ทำป้ายinfographic ดาวโหลดคู่มือที่นี้เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานีดํารงจตุร	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการ ตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้ายinfographic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถานีดํารงจตุร	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูล ได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้ายinfographic วิธี การเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานีดํารงจตุร เจ้าหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน ชี้แจงแนะนำ	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานitäรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงกลาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับติดตาม
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
๓) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไม่ สะดวกอย่างไร ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้ อย่างไม่)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน /และเผยแพร่ใน เครือข่ายผู้รับบริการ อย่างต่อเนื่อง	และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จิรัชย์ ชัยรัตน์คำโรจน์ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับติดตาม
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียน การทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟกราฟฟิกรบอก ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ จัดทำประกาศ ด.ต.อุดร อิน้อย ด.ต.หญิงกัญชิตา สัจจางามการ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ ของหน่วย https://thawangphanan.police.go.th/	และ เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุค และ ไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๐ พ.ค.๖๙	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ดูแล ระบบข้อมูลสารสนเทศของ หน่วย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของ ปปช.	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ. เชียงกลาง	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.เชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กํากับติดตาม
		การกํากับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปช.	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกํากับติดตามการประเมิน ITA ของสภ.เชียงใหม่	ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความคืบหน้า สถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ พ.ค.๖๔	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปึงประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.เชียงกลาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับติดตาม
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ 0๑- 0๑๘	ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีดำรวจ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ (ตามรายละเอียดแนบท้าย มาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	ตามคำสั่ง สภ.เชียง กลาง ที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ ลง ๑๗ มี.ค.๒๕๖๙ เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจง ข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	๓๐ พ.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับ การประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนด ผู้รับผิดชอบ	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน และการบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	พ.ต.ท.จรัส ัญญะ ควบคุม ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ผู้ดูแล ระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (IIT)	ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ร.ต.อ.หญิงนิมล ศิริรัตน์ รวบรวมข้อมูล
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์ เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ รวบรวมข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากร ทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตาม ระยะเวลาและให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) โดยผู้ให้บริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ให้บริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้ให้บริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ ด้วย ตน เอง โดย ตรง ที่ เวิร์ บ ไช ต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์คัดเลือกเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายเป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒ หน่วยประเมินวิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบ	-ฝ่ายอำนวยการ ๑. ร.ต.อ.หญิง นิมล ศิริรัตน์ ๒. ด.ต.หญิง กัญชนิตา สัจจานิจการ รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายป้องกันปราบปราม ๑. ร.ต.อ.เสนห์ พงษ์ชัน ๒. ด.ต.สมดุลย์ คำวงศ์ ๓. ด.ต.หญิงพิมพ์วิมล ศักดาศิลป์ ๔. ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุดปฏิบัติ รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายจราจร ๑. จราจรทุกนาย ปฏิบัติ ๒. ส.ต.ท.พุดิพงษ์ ระพีพัฒน์ รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสืบสวนสอบสวน ๑. พงส./ผู้ช่วย ทุกนายปฏิบัติ ๒. ร.ต.ต.เสถียร ปัญญาวงศ์ ๓. ด.ต.วิทยา ฝืปากเพราะ รวบรวมข้อมูล

			ปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปีงบประมาณ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	
--	--	--	--	--

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ตอบข้อมูล แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น	พ.ต.ท.จรัส ัญญะ ควบคุม ร.ต.ท.อนุชิต ไชยเชษฐ์ ด.ต.สมดุลย์ คำวงศ์ ผู้ดูแลระบบ รายชื่อ জনท.รับผิดชอบ ตามคำสั่ง สภ.เชียงใหม่ ที่ ๑๒๕/๒๕๖๙ ลง ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน มั่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๙	ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผลพร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมินทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหาร ,ผู้ดูแลระบบ
๒	ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริตและกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรองและรับรองผลการประเมิน	ผู้บริหาร ,ผู้ดูแลระบบ
๓	ตุลาคม ๒๕๖๙	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหาร ,ผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใด ให้แจ้งประธานคณะกรรมการ

พ.ต.อ.


(จักรชัย ห่มน้พูล)

ผกก.สภ.เชียงใหม่ จว.น่าน